

THÔNG BÁO

Về việc tham gia sự kiện Schneider Electric - Assist vào ngày 12/12/2017

Hiệu trưởng thông báo về việc tham gia sự kiện Schneider Electric – Assist vào ngày 12/12/2017 với nội dung cụ thể như sau:

1. Nội dung chương trình:

Nhằm giúp các học viên khóa đào tạo Thợ Điện Xanh hiểu rõ hơn về:

- Công ty Schneider Electric Việt Nam cũng như kế hoạch của phòng Trách nhiệm Xã hội đối với các Tổ chức phi chính phủ.
- Tầm nhìn của Schneider Electric, các cộng đồng nhân sự và các sản phẩm/vật liệu.
- Tổ chức ASSIST Việt Nam và dự án Thợ Điện Xanh.
- Hoạt động tìm kiếm các hội thảo việc làm/ hội thảo tuyển dụng.
- Hoạt động thăm viếng những địa điểm làm việc chuyên nghiệp.

2. Địa điểm: Văn phòng công ty Schneider Electric Việt Nam.

3. Thành phần tham dự:

- Ông Châu Văn Bảo, Trưởng khoa Công nghệ Điện - Điện tử;
- 05 Giảng viên khoa Công nghệ Điện - Điện tử;
- Đại diện phòng Quản lý khoa học - Hợp tác quốc tế;
- 30 học viên của dự án Thợ điện xanh.

4. Chương trình làm việc:

8h00 – 8h45: Đón khách.

8h45 – 9h00: Bài thuyết trình từ Schneider Electric Việt Nam.

9h00 – 9h25: Giới thiệu các giải pháp và sản phẩm bán lẻ từ Schneider Electric Việt Nam và so sánh giữa Schneider Electric và các thương hiệu khác.

9h25 – 9h50: Giới thiệu các giải pháp và sản phẩm công nghiệp, tập trung vào MCCB, Biến tần, TeSys U, Contactor (khởi động từ), Rơ le,...

9h50 – 10h00: Giới thiệu về ASSIST, dự án Thợ Điện Xanh và chia sẻ kinh nghiệm từ học viên.

10h00 – 10h20: Giới thiệu về IECD.

10h20 – 10h35: Giới thiệu trang web học tập trực tuyến (Schneider Electric Vietnam).

10h35 – 10h45: Nghỉ giải lao.

10h45 – 11h00: Bài thuyết trình về “Vườn ươm Doanh nhân” từ ESF.

11h00 – 12h00: Hội thảo – Kỹ năng viết CV, kỹ năng phỏng vấn, kỹ năng tìm việc làm.

12h00 – 12h30: Dừng bữa trưa.

12h30 – 16h00: Tham quan nhà máy bằng xe buýt.

16h00 – 17h00: Quay về văn phòng Schneider Electric và kết thúc chương trình.

Đề nghị Trường khoa Công nghệ Điện - Điện tử và phòng Quản lý khoa học - Hợp tác quốc tế quan tâm, phổ biến và thực hiện nghiêm túc thông báo này./. *na*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Trường đơn vị (để biết, thực hiện);
- Lưu: VT, P.QLKH-HTQT.

HIỆU TRƯỞNG



[Handwritten signature]
Phạm Hữu Lộc